

Réinventer les fonctionnements collectifs de mon équipe

POUR QUI ?

Managers encadrant des équipes hybrides (sur site et à distance)

ANIMÉE PAR

Etienne Toulouse

PRE-REQUIS

Aucun

Intra ou Inter

FORMULES

PRÉSENTIEL:

2 jours (14h) - Intra*: 2600 € HT/TTC - Inter: 840 € HT/TTC/ pers.

DISTANCIEL:

4 demi-journées (4 x 3 h) - Intra*: 3000 € HT/TTC - Inter: 725 € HT/TTC/ pers.

* frais en sus

VALIDATION: Attestation de fin de formation

INSCRIPTIONS & RENSEIGNEMENTS

P2103

Tel: **06 60 68 71 83**
info@buxusconseil.com

6 à 12 participants
Clôture 1 mois avant



OBJECTIFS

Aider les managers, confrontés à la reprise d'activités sur site après la crise sanitaire, à intégrer l'hybridation des fonctionnements (présentiel et télétravail) et à construire un nouveau modèle de travail en équipe.

CONTENU

- 1. FAIRE S'EXPRIMER L'ÉQUIPE SUR SON VÉCU ET LE RETOUR EN PRÉSENTIEL**
Vécu de la période de crise sanitaire/ Valeur ajoutée télétravail-présentiel/ Changements liés au retour sur site/ Souhaits des collaborateurs
Difficultés à piloter à distance/ Délégation/ Objectifs efficaces/ Transparence et équité/ Suivi des résultats
- 2. POSER UN CADRE AU TÉLÉTRAVAIL DANS SON ÉQUIPE**
Télétravail "ordinaire" et implications/ Marges de manœuvre du manager
- 3. DRESSER UN ÉTAT DES LIEUX PARTAGÉ DES MODES DE TRAVAIL**
Modes de travail (évalués à 360°)/ Ce que le télétravail a changé dans nos fonctionnements collectifs
- 4. CRÉER UNE COMMUNAUTÉ D'APPARTENANCE**
Raison d'être/ Orientations stratégiques/ Valeurs communes, code de conduite
- 5. FAVORISER L'AUTONOMIE ET LA COLLABORATION AU SEIN D'UNE ÉQUIPE HYBRIDE**
Repérer et lever les obstacles à l'autonomie/ Besoin de collaboration/ Lever les freins
- 6. PARTAGER DES REPÈRES COMMUNS ET LA VISIBILITÉ SUR LE TRAVAIL DANS UNE ÉQUIPE HYBRIDE**
- 7. COMMUNIQUER DE FAÇON EFFICACE ET FLUIDE AU SEIN D'UNE ÉQUIPE HYBRIDE**
Ritualiser et revisiter nos rencontres/ Réussir nos réunions/ Outils du contact humain et de l'informel/ Comportements
- 8. DEVENIR UNE ÉQUIPE APPRENANTE**
Entraide et complémentarité des compétences/ Ancrer les collaborations/ Enrichir les temps de réunion
- 9. ADOPTER UNE POSTURE DE FACILITATEUR/ "LEADER"**
Management hybride et posture du manager/ Bien se connaître pour manager efficacement/ Points forts et style de travail de chacun/ Piloter les évolutions des fonctionnements collectifs
- 10. RESTER DISPONIBLE ET VEILLER AU BIEN-ÊTRE DES COLLABORATEURS**
Disponibilité pour son équipe/ Gestion du temps/ Contribuer au bien-être
- 11. SYNTHÈSE PLAN D'ACTIONS**

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Collecte des attentes/ Interactivité sur outil numérique/ Partage d'expériences/ Apports méthodologiques/ Présentation d'outils/ Travaux de groupe et idées

MOYENS

Supports de formation et outils diffusés en format numérique/ Plateforme numérique et outil de visio